**План работы**

**по выполнению всеобуча на 2015-2016 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы | Сроки исполнения | Ответственные |
| 1 | Проверка санитарно-гигиенического режима и техники безопасности труда | Август  | ДиректорЗам. директора по АХЧ |
| 2 | Проведение августовского учета | Согласно приказу |
| 3 | Комплектация классов | Зам дир. по УВР |
| 4 | Проверка посещаемости занятий учащимися | Сентябрь | Зам директора по УВР |
| 5 | Оформление документации по технике безопасности | Ответственный по ОБЖ |
| 6 | Проверка журналов | Зам дир. по УВР |
| 7 | Организация работы с отстающими учащимися | Учителя-предметники |
| 8 | Работа с больными детьми, организация обучения на дому. | Учителя-предметники, Психолог  |
| 9 | Работа с «трудными» учащимися, с детьми «группы риска». | Учителя-предметники, Психолог  |
| 10 | Проверка обеспеченности уч-ся учебниками | Библиотекарь |
| 11 | Проверка обеспечения учащихся бесплатным питанием, организация горячего питания. | Директор  |
| 12 | Анализ работы учителей и классных руководителей по вопросу контроля посещаемости занятий | Октябрь  | Директор |
| 13 | Работа кружков | Зам. директора по ВР |
| 14 | Проверка дозировки домашнего задания (журналы) | Зам дир. по УВР |
| 15 | Организация работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся | Учебная комиссия |
| 16 | Контроль посещения занятий «трудными» учащимися | Зам дир. по УВР Психолог |
| 17 | Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности | Руководитель НОУ,Учителя-предметники |
| 18 | Работа с одаренными детьми |
| 19 | Учет посещаемости занятий учащимися | Ноябрь  | Зам дир. по УВР |
| 20 | Проведение предметной недели по русскому языку и литературе |  |
| 21 | Проверка подготовки школы к зиме. Организация теплового, воздушного и светового режимов в школе. | ДиректорЗам. директора по АХЧ |
| 22 | Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся | В течение каникул | Учителя-предметники |
| 23 | Индивидуальные занятия с больными детьми |  | Учителя-предметники |
| 24 | Анализ работы с одаренными детьми | Руководитель НОУ |
| 25 | Работа с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности | Руководитель НОУЗам дир. по УВР |
| 26 | Контроль работы школьной столовой | Родительский комитет |
| 27 | Анализ работы кл. руководителей и учебной комиссии за 1 четверть | Зам дир. по УВР, и ВР |
| 28 | Работа с учащимися, склонными к прогулам | Декабрь | Психолог |
| 29 | Индивидуальная работа с учащимися | Учителя-предметники |
| 30 | Дозировка домашнего задания | Взаимопроверка в МО |
| 31 | Проведение инструктажа по ТБ при проведении Новогодних праздников | Ответственный по ОБЖ |
| 32 | Систематичность подготовки к урокам «трудными учащимися | Родительский комитет |
| 33 | Проверка соблюдения техники безопасности на уроках химии и физики. | Директор  |
| 34 | Контроль прохождения программ по всем предметам учащимися, обучающимися на дому | Январь | Зам дир. по УВР |
| 35 | Проверка посещаемости  | Зам дир. по УВР |
| 36 | Организация спортивно-оздоровительной работы | Зам. директора по ВР |
| 37 | Соблюдение ТБ на уроках труда, физкультуры, информатики | Директор,Ответственный по ОБЖ |
| 38 | Сверка списков на бесплатное питание на новый год | Зам. директора по ВР |
| 39 | Проведение предметной недели по истории. обществознанию |  |  |
| 40 | Работа с учащимися, обучающимся на дому  | Февраль | Зам. директора по ВР |
| 41 | Проверка посещаемости уроков физкультуры, труда, ИЗО | Зам дир. по УВР |
| 42 | Проведение предметной недели музыки, ИЗО, обслуживающего труда | Зам. директора по ВР |
| 43 | Организация военно-патриотического воспитания | Зам. директора по ВР |
| 44 | Работа по профилактике правонарушений, алкоголя, наркомании и табакокурения; работа с детьми группы риска. |  |
| 45 | Проверка посещаемости курсов по выбору  | Ответственный за ППП и ПО |
| 46 | Анализ занятости учащихся во внеурочное время | Зам. директора по ВР |
| 47 | Учет посещаемости занятий  | Март  | Зам дир. по УВР |
| 48 | Учет и дифференциация учащихся по состоянию здоровья  | Медицинский работник |
| 49 | Проведение занятий с учащимися, пропустившими уроки по болезни | В течение каникул | Учителя-предметники |
| 50 | Анализ результатов участия в конкурсах различных направлений | Март  | Зам. директора по ВР |
| 51 | Организация внеклассной работы по иностранному языку  | Учителя иностранного языка |
| 52 | Организация занятий с будущими первоклассниками | Учителя начальных классов |
| 53 | Проверка посещаемости | Апрель | Зам дир. по УВР |
| 54 | Работа ученического Совета школы с учащимися, нарушающими дисциплину | Зам. директора по ВР |
| 55 | Организация итогового повторения по предметам | Зам дир. по УВР |
| 56 | Подготовки учащихся к итоговой аттестации | Учителя-предметники |
| 57 | Учет детей от 0 до 18 лет, проживающих в микрорайоне школы (апрельский учет) | Согласно приказу |
| 58 | Составление списка будущих первоклассников, тестирование | Рук. МО нач. классов, психолог |
| 59 | Контроль за выполнением программ, их практической части | Май  | Зам дир. по УВР |
| 60 | Проведение педсовета по переводу учащихся в следующий класс и допуск учащихся к итоговой аттестации | Директор  |
| 61 | Анализ работы всех подсистем | Руководители  |
| 62 | Организация летней занятости учащихся | Зам. директора по ВР |
| 63 | Проведение итоговой аттестации учащихся 9,11-х классов | Июнь  | Зам дир. по УВР |
| 64 | Работа детской оздоровительной площадки | Зам. директора по ВР |
| 65 | Работа производственной бригады старшеклассников | Учитель трудового обучения |
| 66 | Прохождение трудовой практики учащимися 5-8 классов | Учитель трудового обуч., биологии |
| 67 | Организация индивидуальных занятий с неуспевающими учащимися  | Учителя-предметники |